

Workshop

„Selbstmanagement / Zeitmanagement“

Wahlpflichtmodul 5 des CECRA Basis-Zertifikats

Wann: Dienstag, 17. März 2020, 15.30 Uhr bis

Donnerstag, 19. März 2020, 16.00 Uhr

Wo: Schloss Buchenau, 36132 Eiterfeld-Buchenau

Die Anforderungen sind hoch: Als Berater*in bist du leicht erreichbar, stets konzentriert und gut vorbereitet. Du bindest Kunden und Mitglieder an die Organisation und sorgst – sofern gefordert - für eine möglichst hohe Kostendeckung. Natürlich findest du ausreichend Zeit für Recherche und bildest dich laufend weiter. Und: Du sorgst gut für dich selbst, damit du entspannt, humorvoll und gut gelaunt auf deine Kunden zugehen kannst.

Hört sich überzogen an? Ja, stimmt! Die Freiheit und der professionelle Anspruch der Beratungstätigkeit erfordern als Gegengewicht ein sehr gutes Selbstmanagement sowie eine professionelle Arbeitsorganisation, um diesen Beruf langfristig motiviert und gesund ausüben zu können. Deshalb ist es höchst empfehlenswert, diesen Bereich von Zeit zu Zeit auf den Prüfstand zu stellen.

Im Seminar ...

- ...lernt Ihr eure Arbeitssituation unter Berücksichtigung der Anforderungen und der verfügbaren Ressourcen bewusst zu gestalten
- ...erwerbt Ihr Kenntnisse im Bereich des persönlichen Arbeits- und Zeitmanagement
- ...lernt Ihr bewusst Prioritäten zu setzen und die Arbeit einzuteilen
- ...reflektiert Ihr euer Arbeitsverhalten und entwickelt es weiter

Themen und Fragestellungen, die bearbeitet werden:

Eine Schwerpunktsetzung erfolgt in Abstimmung mit den Teilnehmenden.

- Gelungenes Selbstmanagement als Balancearbeit
- Typische Zeitdiebe für Berater*innen: Analyse und spezifische Lösungsansätze
- Prioritäten bewusst setzen
- Umgang mit Zeitplanungsinstrumenten: Aufgabenverwaltung; Tages-/Wochen-/Jahresplanung
- Außendienst und Innendienst effizient gestalten
- Best practices zur Vor- und Nachbereitung
- Effektives Arbeiten am Schreibtisch und am PC
- Entwicklung einer persönlichen Zeitmanagement-Strategie mit Hilfe des persolog – Profils
- Individuelle Methoden für die Selbstfürsorge

Gefördert durch:



BÖLN

Bundesprogramm Ökologischer Landbau
und andere Formen nachhaltiger
Landwirtschaft

Die Beraterfortbildungen sind Teil des Bundesprogrammes Ökologischer Landbau und andere Formen nachhaltiger Landwirtschaft (BÖLN) - initiiert und finanziert durch das Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL).

Methoden

Trainer-Input, Gruppenarbeit, Auflockerungs- und Entspannungsübungen und Spiele

Teilnehmende

Das Angebot richtet sich an alle Beraterinnen und Berater mit Bezug zur ökologischen Landwirtschaft, die ihre Beratungsarbeit verbessern und effektiver mit ihrer Arbeitszeit umgehen wollen.

Voraussetzung ist die Teilnahme während der gesamten Seminardauer.

Trainer

Thomas Fisel, entra Unternehmensentwicklung

Anerkennung nach CECRA

(CECRA = Certificate for European Consultants in Rural Areas)
entspricht Wahlpflichtmodul 05 des CECRA Basis-Zertifikats



Gefördert durch:



Die Beraterfortbildungen sind Teil des Bundesprogrammes Ökologischer Landbau und andere Formen nachhaltiger Landwirtschaft (BÖLN) - initiiert und finanziert durch das Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL).

aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Organisatorisches

Termin/Dauer

Beginn: Dienstag, 17. März 2020, 15.30 Uhr

Ende: Donnerstag, 19. März 2020, 16.00 Uhr

Voraussetzung ist die Teilnahme während der gesamten Seminardauer.

Tagungsort und Anreise

Schloss Buchenau

Hermann-Lietz-Str. 13

36132 Eiterfeld-Buchenau

www.schloss-buchenau.de

Anfahrt: http://www.schloss-buchenau.de/mydata/pdf/Info_Wegbeschreibung.pdf

Kosten

Ca. 214 € im EZ mit Vollverpflegung bei 2 Übernachtungen (Übernachtungen und Frühstück: 103 €, Verpflegung: 111 €).

Über die Kosten erhalten Sie direkt vom Tagungshaus eine entsprechende Rechnung.

Darüber hinaus entstehen Kosten in Höhe von 15 € für das Teilnahmezertifikat, die vor Ort gegen Quittung erhoben werden.

(Diese Gebühr in Höhe von 15 € ist ab dem Jahr 2017 pro ausgestellter Modulbescheinigung an die IALB abzuführen. Die Gebühr dient der Weiterentwicklung und Qualitätssicherung von cecra.)

Sonstige Kursgebühren fallen keine an.

Anmeldung

Mit beiliegendem Anmeldeformular an seminare@fibl.org oder per Fax an 06322-989701.

Anmeldefrist: Montag, 24. Februar 2020

Kontakt

FiBL Akademie, Elsa Gerhard, Weinstraße Süd 51, 67098 Bad Dürkheim,

Tel.: 06322 98970 227, Email: elsa.gerhard@fibl.org

Gefördert durch:



Die Beraterfortbildungen sind Teil des Bundesprogrammes Ökologischer Landbau und andere Formen nachhaltiger Landwirtschaft (BÖLN) - initiiert und finanziert durch das Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL).

Verbindliche Anmeldung

Anmeldefrist: Montag, 24.02.2020

seminare@fibl.org oder Fax: 06322-989701

Seminar
„Selbstmanagement / Zeitmanagement“

PLZ und Ort
36132 Eiterfeld-Buchenau

Datum
17.-19.03.2020

Angaben zur Organisation

Name, Vorname

Straße, Hausnummer

PLZ und Ort

Telefon

E-Mail

Firma/ Institution

Verpflegung

- Vegetarisch 111,00 € Fleisch 111,00 €

Hinweise zu Nahrungsmittelunverträglichkeiten/ Allergien:

Übernachtung

- Keine Übernachtung Einzelzimmer, inkl. Frühstück 103,00 €

Datenfreigabe/ -nutzung

Zur besseren Vernetzung der Teilnehmenden untereinander erstellen wir eine Liste mit Kontaktdaten. Diese enthält folgende Angaben: Vorname, Nachname, Organisation, Straße, PLZ, Ort, Telefon, E-Mail.

- Ich stimme der Aufnahme meiner Kontaktdaten in die TN-Liste zu.
 Ich möchte nicht, dass meine Daten in der Liste aufgenommen werden.

FiBL und seine Kooperationspartner führen neben dieser Veranstaltung weitere Seminarreihen und Projekte durch. Hierüber informieren wir als FiBL Projekte GmbH Interessierte in unregelmäßigen Abständen.

- Ich stimme zu, dass meine Daten zum Zweck der Information durch die FiBL Projekte GmbH gespeichert und genutzt werden dürfen. Ich kann diese Erklärung jederzeit widerrufen.
 Ich stimme NICHT zu, dass meine Daten zum Zweck der Information durch die FiBL Projekte GmbH gespeichert und genutzt werden dürfen. Ich kann diese Erklärung jederzeit widerrufen.

Bei Nichtteilnahme mit einer Absage <14 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden eventuelle Stornogebühren des Tagungshauses in Rechnung gestellt, wenn kein Ersatzteilnehmer gestellt werden kann. Bei einer Absage ab 2 Tage vor der Veranstaltung werden zusätzlich 30€ Bearbeitungsgebühr erhoben.

- Ich habe die AGB der FiBL Projekte GmbH (www.fibl.org) gelesen, akzeptiere diese und melde mich verbindlich an.

Ort, Datum

Unterschrift

Gefördert durch:



BÖLN

Bundesprogramm Ökologischer Landbau
und andere Formen nachhaltiger
Landwirtschaft

Die Beraterfortbildungen sind Teil des Bundesprogrammes Ökologischer Landbau und andere Formen nachhaltiger Landwirtschaft (BÖLN) - initiiert und finanziert durch das Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL).